

VACATURE FRACTIE-ASSISTENT

De fractie van de Partij van de Arbeid Dronten is op zoek naar een fractie-assistent voor gemiddeld 4 tot 6 uur per week.

De PvdA Dronten is een sociaal democratische politieke partij met 2 zetels in de gemeenteraad. Solidariteit en aandacht voor de medemens staat centraal, mensen in een minder sterke sociale positie moeten worden ontzien. Wij zijn een partij waar je niet wordt uitgesloten en de kans krijgt om mee te doen.



Als fractie-assistent leg je verantwoordelijkheid af aan de fractievoorzitter. Je notuleert (bijna) wekelijks de fractievergaderingen (op dinsdagavond). Stelt agenda's op en beheert administratieve zaken. Veel van de voorkomende werkzaamheden kunnen gedaan worden vanuit huis. Een surface wordt in bruikleen ter beschikking gesteld.

Overige werkzaamheden:

- Het bijhouden van de activiteitenkalender en het onderhouden van de actielijst
- Het maken van een overzicht van uitnodigingen, zowel post en mail, en voorziet fractieleden tijdig van informatie
- Organiseert zelfstandig of in samenwerking met een fractielid activiteiten, bijv. 'heidagen'

Wat word er van je verwacht:

- Je hebt goede organisatorische vaardigheden
- Goede beheersing van de Nederlandse taal, zowel mondeling als schriftelijk
- Je hebt goede digitale vaardigheden
- Je bent flexibel, gemotiveerd en discreet
- Ervaring in een soortgelijke functie is een pre
- Lid van of affiniteit met het gedachtegoed van de PvdA

Wat kun je van ons verwachten:

- Een enthousiast team, bestaande uit: voorzitter (raadslid), raadslid, 2 burgerradsleden en 2 leden van de partij
- De kans om te werken in de lokale politieke omgeving en om eventuele nieuwe werkervaringen op te doen
- Een vrijwilligersvergoeding

Enthousiast geworden? Reageer dan (motivatie en CV) naar secretaris@pvdadronten.nl